



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №331
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



ЦИКЛОГРАММА
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

ВИД МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
СЕНТЯБРЬ	
1. Совещание при директоре: «Утверждение плана-Графика подготовки школы к ГИА»	Директор школы Зам. директора по УВР
2. Заседание методического совета: «Организация методической работы в школе по вопросам ЕГЭ».	Директор школы Зам. директора по УВР Председатели МО
3. Производственное совещание: «Организация подготовительной работы к ГИА в 9-ых, 11-х классах».	Директор школы Зам. директора по УВР
4. Пополнения перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР Библиотечкарь
5. Мониторинг предлагаемой численности учащихся ГИА в 2023 году (выпускники текущего года и лица, не прошедшие ГИА в 2022 году)	Зам. директора по УВР
6. Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2022 году на педагогическом совете.	Директор школы Зам. директора по УВР
7. Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	Зам. директора по УВР
8. Организация обучения педагогических работников по программам «Технология подготовки обучающихся к ГИА-9», «Технология подготовки обучающихся к ГИА-11».	Зам. директора по УВР

Работа с	Нормативные документы
1. Информирование по вопросам подготовки к	1. «1» в соответствии с платом повышения квалификации педагогических работников на 2022/2023 учебный год.
9. Организация и проведение обучения по учебным предметам обучающихся 9, 11 классов в соответствии с планом мероприятий Комитета по образованию Санкт-Петербурга и Информационно-методического центра Невского района Санкт-Петербурга в 2022/2023 учебном году.	9. Организация и проведение обучения по учебным предметам обучающихся 9, 11 классов в соответствии с планом мероприятий Комитета по образованию Санкт-Петербурга и Информационно-методического центра Невского района Санкт-Петербурга в 2022/2023 учебном году.
10. Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	10. Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.
11. Проверка срока действия экспертов ОГЭ и ЕГЭ. Предоставление информации в ИМЦ для формирования городской базы экспертов.	11. Проверка срока действия экспертов ОГЭ и ЕГЭ. Предоставление информации в ИМЦ для формирования городской базы экспертов.
12. Мониторинг численности обучающихся IX и XI классов, не получивших аттестат.	12. Мониторинг численности обучающихся IX и XI классов, не получивших аттестат.
1. Издание приказа о назначении ответственного за ГИА по школе.	1. Издание приказа о назначении ответственного за ГИА по школе.
2. Издание приказа о назначении ответственного за создание базы данных обучающихся 9, 11 классов и заполнения АИС «Параграф».	2. Издание приказа о назначении ответственного за создание базы данных обучающихся 9, 11 классов и заполнения АИС «Параграф».
3. Издание приказа о назначении ответственного за обеспечение психологической подготовки обучающихся 9, 11 классов к участию в ГИА.	3. Издание приказа о назначении ответственного за обеспечение психологической подготовки обучающихся 9, 11 классов к участию в ГИА.
4. Издание приказа о назначении ответственного за формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	4. Издание приказа о назначении ответственного за формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.
5. Издание приказа о назначении ответственного за обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА.	5. Издание приказа о назначении ответственного за обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА.
6. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	6. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.
7. Оформление информационного стенда в образовательном учреждении «ГИА (ОГЭ-ЕГЭ)-2023».	7. Оформление информационного стенда в образовательном учреждении «ГИА (ОГЭ-ЕГЭ)-2023».
8. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения «ГИА (ОГЭ-ЕГЭ)-2023».	8. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения «ГИА (ОГЭ-ЕГЭ)-2023».
9. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	9. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.
1. Информирование по вопросам подготовки к	1. Информирование по вопросам подготовки к

обучающимися	ГИА, инструктирование обучающихся под подпись: • общие сведения; • знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; • правила поведения на ГИА; • КИМы; • проведение ГИА; • регистрация участников; • официальные сайты ГИА.	(координатор ГИА)
1. Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-2023. Информационная работа.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
2. Анализ результатов работы по русскому языку, иностранным языкам, окружающему миру, истории, обществознанию, биологии, географии, физике, химии по итогам 2021-2022 учебного года.	Зам. директора по УВР Учитель-предметники	
3. Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-2022 на заседании предметных МО.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО	
4. Информационная работа по вопросу организации государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
5. Подготовка учителей-предметников, обучающихся к новому виду итоговой аттестации. Обеспечение готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО Учитель-предметники	
6. Работа с классными руководителями по вопросу организации и проведения ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
7. Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
8. Составление расписания консультативных занятий с обучающимися по подготовке к ГИА-2023 (ОГЭ, ЕГЭ)	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО Учитель-предметники	
9. Проверка срока действия свидетельств экспертов ОГЭ, ЕГЭ. Сдача сводного отчета в ОО.	Председатели МО Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
ОКТАБРЬ		
1. Пополнение и обновление стенда «ГИА-2023».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	

методическая работа		Презседатели МО
2. Размещение информации на официальном сайте школы в разделе «ГИА-2023».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Ответственный за сайт	
3. Контроль учебной нагрузки обучающихся 9-х и 11-х классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
4. Направление информации о гражданах, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей на итоговом сочинении (изложении) для обучающихся 11 классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
5. Проведение мониторинга выбора обучающихся 9-х и 11-х классов предметов для участия в ГИА – 2023 года. Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
6. Сбор информации о работе телефонов «горячей линии».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
7. Проведения Дня открытых дверей в ОУ для родителей выпускников текущего года и выпускников прошлых лет по вопросам организации итоговой аттестации в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
8. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
9. Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов в родительском собрании «Итоговая аттестация в 2023 году».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
10. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам I четверти 2022/2023 учебного года.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
11. Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
1. Подготовка листов ознакомления обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней по организации ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
2. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
3. 31 октября – начало регистрации на итоговое сочинение (изложение) выпускников XI	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	

Организационно-

	классов и ВПД.		
Работа с обучающимися	1. Проведение мониторинга участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА-2023 (экзамены по выбору).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	2. Методическая работа по ознакомлению и заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Практическое занятие.	Председатели МО Учителя-предметники	
	3. Информационная работа по вопросам присутствия обучающихся наблюдателей. Наличие видеонаблюдения на экзаменах. Индивидуальное консультирование.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	4. Проведение инструктажей обучающихся по вопросам организации ОГЭ; ознакомление с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	5. <i>Всероссийские проверочные работы</i> по русскому языку, иностранному языку (английскому), истории, обществознанию, биологии, географии, физике, химии по итогам 2021-2022 учебного года.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	
Работа с родителями (законными представителями)	1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	2. 15 октября 2022 года. Проведение родительского собрания № 1 «Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов в 2023 году. Общие вопросы». Основные вопросы: ознакомление с результатами ГИА 2022 года, особенности организации и проведение ГИА в 2023 году; планирование образовательной траектории в учреждениях СПО и ВПО.	Классные руководители 9-х и 11-х классов Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	3. Ознакомление с проектом расписания ГИА-2023.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	4. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	5. Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов в родительском интернет-собрании «Итоговая аттестация в 2023 году».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар: «Педагогические условия обеспечения качества преподавания итоговой аттестации обучающихся».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	• Информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ГИА. • Дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного	Педагогический коллектив	

	образования.		
Организационно-методическая работа	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработать оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ и ЕГЭ).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители	
	3. Проведение информационно-методических семинаров для учителей-предметников по анализу содержательных результатов итоговой аттестации по учебным предметам и подготовке обучающихся к ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) ИМЦ Невского района	
	НОВЫЙ		
	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Педагогический коллектив	
	2. Мониторинг подготовительной численности учащихся ГИА с организационными возможностями зорюва, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта на дому.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители	
	3. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители	
Нормативные документы, локальные акты	4. Единый день – 15 ноября 2022 года. Проведение собрания с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов. Основные вопросы: проведение мониторинга обученности по учебным предметам обучающихся, выбор предметов для участия в ГИА в 2023 году, психологическая готовность к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители Педагог-психолог	
	5. Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов в районной родительской конференции по вопросам организации ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители	
	6. Подготовка материалов (информационных, наглядных: графики, диаграммы) к выступлению на родительском собрании.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники	
	7. 16-18 ноября – региональный мониторинг по оценке предметных достижений по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классах.	Зам. директора по УВР	
	1. Заполнение АИС «ПараГраф» по выбору экзаменов обучающимися 9-х и 11-х классов, руководителях, организаторах, технических специалистов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	

Работа с обучающимися	2. Сбор копий паспортов и СНИЛС обучающихся 9-х и 11-х классов.	Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. Формирование списков участие в экзаменах по выбору обучающимися 9-х и 11-х классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
	4. Формирование списка организаторов, технических специалистов ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	5. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	6. Выверка регистрации на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов и ВПД.	Зам. директора по УВР
	7. Контроль организационных мероприятий по проведению итогового сочинения (изложения).	Директор школы
	8. Подготовка листов ознакомления обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней по организации ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	9. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	1. Педагогическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование обучающихся 9-х и 11-х классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
2. Работа с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники	
3. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов.	Классные руководители 9-х и 11-х классов	
4. Предварительный опрос обучающихся о выбранных экзаменах для прохождения ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
5. Проведение региональной диагностической работы предметы определяются по результатам мониторинга 2021/2022 уч.г.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	
Работа с родителями (законными представителями)	1. Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	2. Проведение «малых» педсоветов с родителями обучающихся 9-х и 11-х классов, презентаций на получение удовлетворительных оценок по итогам I четверти. Информирование родителей и выдача уведомлений под подпись.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. 15 ноября 2022 года. Проведение собраний с родителями (законными представителями)	Зам. директора по УВР

Работа с педагогическим коллективом	4. Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов в районной родительской конференции по вопросам организации ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители
	5. Информирование родителей о результатах региональной диагностической работы предметы определяются по результатам мониторинга 2021/2022 уч.г.	Зам. директора по УВР Классные руководители
	1. Информирование учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	2. Знакомство с нормативными документами государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	3. Консультации по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для специалистов и ответственных за проведение-14,15 ноября	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Члены комиссии Эксперты по проверке сочинения
ДЕКАБРЬ	4. Участие технических специалистов во Всероссийской апробации для ППТ-11 технологии печати ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в штабе без участников -30 ноября	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя информатики
	1. Пронзводительное совещание: «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ОГЭ, ЕГЭ».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	2. Формирование предварительных списков обучающихся 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	3. Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2023 году • с 01 декабря 2022 года по 01 февраля 2023 года – 11 классы, • с 01 декабря 2022 года по 01 марта 2023 года – 9 классы).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
Организационно-методическая работа	4. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители

Нормативные документы, локальные акты	5. 07 декабря - итоговое сочинение (изложение) по литературе в 11 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учителя литературы
	6. Регистрация на итоговое сочинение (изложение) по литературе обучающихся XI классов, не принявших участие в первую дату по уважительной причине или получивших «незачет».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	7. Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ (тесты, бланки).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	8. Разработка анкеты, проводимой после пробного ЕГЭ и ОГЭ (цель – выявить трудные моменты, вопросы по организации экзамена в форме и по материалам ЕГЭ и ОГЭ).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО
	1. Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-ого классов с ограниченными возможностями здоровья.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	2. Сбор заявлений выпускников по выбору экзаменов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	3. Издание приказа о проведении итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе.	Директор школы
	4. Издание приказа о проведении тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ в IX и XI классах.	Директор школы
	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Педагог-психолог
	2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
3. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов.	Классные руководители 9-х и 11-х классов	
4. 07 декабря - итоговое сочинение (изложение) по литературе в 11 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учитель литературы	
6. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку, предметов по выбору.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
1. Проведение «малых» педсоветов с родителями обучающихся 9 –х и 11-х классов, претендентов на получение неудовлетворительных оценок за I полугодие 2022 года. Информирование родителей и выдача уведомлений под подпись	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
2. Единый общегородской День открытых дверей – 03 декабря 2022 года. Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов. Основные вопросы: проведение мониторинга обученности по учебным предметам обучающихся, выбор	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители Педагог-психолог	
Работа с родителями (законными представителями)		

Работа с педагогическим коллективом	предметов для участия в ГИА в 2023 году, психологическая готовность к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	3. Информирование родителей (законных представителей) о результатах итогового сочинения (изложения) по литературе в 11-м классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	4. Информирование родителей (законных представителей) о результатах тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ в IX и XI классах.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	1. Индивидуальная работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	2. Консультирование учителей-предметников за I полугодие.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов Учителя-предметники	
	ЯНВАРЬ		
	1. Регистрация обучающихся 9-х и 11-ых классов по предметам для участия в ГИА 2023 года. Выявка назначения участников на ГИА обучающихся XI классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	2. Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-х классов, проходящих ГИА в досрочный период.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	3. Прием заявлений от обучающихся IX и XI классов, согласованных заявлений с родителями (законными представителями).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	5. Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам в ОУ в IX и XI классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	
6. Предварительное распределение обучающихся на ЕГЭ и ОГЭ по выбору.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)		
7. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в формате ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов		
8. Проведение мониторинга движения обучающихся IX и XI классов и предоставление информации в отделе образования («ГИА-турэм»).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)		
9. Формирование списка обучающихся XI классов – претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком Санкт-Петербурга «За особые успехи в обучении».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)		
10. 26 января – региональный мониторинг по оценке функциональной грамотности в 8 классе.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники		
Организационно-методическая работа			

	<p>3. Районная конференция для председателей родительских комитетов и руководителей методических объединений классных руководителей 9,11 классов «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9 и 11 классов к ГИА» (ГБОУ № 327)</p>	<p>Классные руководители 9-х, 11-х классов</p>
	<p>1. Заседания МО «Анализ результатов пробного ЕГЭ и ОГЭ».</p>	<p>Председатели МО</p>
	<p>2. Корректировка плана работы МО по организации ГИА.</p>	<p>Председатели МО</p>
	<p>3. Производственное совещание: «Результаты проведения тренировочных мероприятий в 9-х и 11-х классах. Анализ результатов».</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
ФЕВРАЛЬ		
	<p>1. Пополнение информационного стеда нормативной базой ГИА.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>2. Подготовка раздаточных материалов для выпускников – памяток для участников ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>3. 01 февраля - итоговое сочинение (изложение) по литературе в 11 классе.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учитель литературы</p>
	<p>4. 08 февраля - итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учителя русского языка</p>
	<p>5. Выверка назначения обучающихся IX классов на ГИА.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>6. Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, немецкому языкам. Участники: все учащиеся 9классов ОО, показавших результаты ниже среднероссийских по соответствующим предметам.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	<p>1. Подготовка сводной справки по результатам проведения тренировочных работ в 9-х классах, результаты которых ниже, чем средние результаты по Санкт-Петербургу.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники Председатели МО</p>
	<p>2. Статистический отчет по результатам проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>3. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>4. Издание приказа о проведении итогового сочинения (литературе) по литературе в 11-м классе.</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>5. Издание приказа о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-ых</p>	<p>Директор школы</p>

	<p>11. Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, немецкому языкам. Участники: все учащиеся 9классов ОО, показавших результаты ниже среднероссийских по соответствующим предметам.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	<p>12. Регистрация участников итогового сочинения (изложения) на февраль 2023 года.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>1. Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-ого классов с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>2. Сбор заявлений выпускников по выбору экзаменов.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>3. Издание приказа о проведении тренировочных мероприятий в формате ГИА-9.</p>	<p>Директор школы</p>
	<p>4. Подготовка сводной справки по результатам проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике и предметов по выбору.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники Председатели МО</p>
	<p>1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>
	<p>3. Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО</p>
	<p>4. Прием заявлений от обучающихся на экзамены. Согласование заявлений с родителями (законными представителями).</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов</p>
	<p>5. Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, немецкому языкам. Участники: все учащиеся 9классов ОО, показавших результаты ниже среднероссийских по соответствующим предметам.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	<p>1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов</p>
	<p>2. Прием заявлений от обучающихся на экзамены. Согласование заявлений с родителями (законными представителями).</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х, 11-х классов</p>

Нормативные документы, локальные акты

Работа с обучающимися

Работа с родителями (законными представителями)

классов.		
6. Подготовка листов ознакомления обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней по организации ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
7. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
1. Педагогическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
2. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
3. Проведение итогового сочинения (изложения) по литературе в 11-м классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учитель литературы	
4. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА), учителя русского языка	
5. Тренировочные мероприятия ГИА-9 по русскому языку, математике, географии, литературе, обществознанию, физике, английскому, немецкому языкам. Участники: все учащиеся 9-классов ОО, показавших результаты ниже среднероссийских по соответствующим предметам.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учитель-предметники	
1. Информирование классными руководителями о результатах проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
2. Информирование родителей (законных представителей) о результатах итогового сочинения (изложения) по литературе в 11-м классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
3. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных мероприятий ГИА-9, чьи результаты ниже, чем средние результаты по Санкт-Петербургу.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учитель-предметники	
4. Информирование родителей (законных представителей) о результатах итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
5. Единый общероссийский День открытых дверей – 11 февраля 2023 года . Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов. Выступление специалистов ЦППМСЦ по психологической готовности к ГИА обучающихся и родителей. Роль семьи. Основные вопросы: проведение мониторинга обученности по учебным предметам	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители Педагог-психолог Представители ЦППМСЦ	

обучающихся, выбор предметов для участия в ГИА в 2023 году.	Директор школы
1. Участие в обучении члена ГЭК, руководителя ШПЗ, организаторов, технических специалистов	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
Учитель-предметники	
Работа с педагогическим коллективом	
2. Участие педагогов во Всероссийской апробации технологии печати без участия-ков- 17 февраля	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учитель-предметники
3. Проведение совещание: «Результаты проведения тренировочных работ в 9 классах, чьи результаты ниже, чем средние результаты по Санкт-Петербургу Анализ результатов».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
4. Совещание при директоре: • Анализ написания тренировочных мероприятий в 9-х классах.	Директор школы Зам. директора по УВР Председатели МО.
МАРТ	
1. Проведение совещание: «Разработка и согласование транспорной схемы для поезда обучающихся к месту проведения ЕГЭ и ОГЭ».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
2. Совещание при директоре: «Литературное условие подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
3. Обеспечение участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
4. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
5. Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х и 11-х классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися 9-х и 11-х классов программы по учебным предметам.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов Учитель-предметники
6. 1-25 марта - проведение ВПР по иностранным языкам, истории, географии, химии, физике, биологии в XI классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учитель-предметники
7. 15 марта – 20 мая проведение ВПР • в 4 классах (русский язык, математика, окружающий мир), • в 5 классах (русский язык, история,	Зам. директора по УВР Учитель-предметники

Организационно-методическая работа

<p>Биология),</p> <ul style="list-style-type: none"> 6-8 классах (русский язык, математика). <p>2 марта – метапредметный региональный мониторинг по естественным наукам в 10 классе.</p> <p>20 марта – 19 апреля – участие обучающихся XI классов в досрочном перлюде ГИА в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.</p> <p>10. Проведение предэкзаменационных работ в IX классах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> 6-8 классах (русский язык, математика). <p>2 марта – метапредметный региональный мониторинг по естественным наукам в 10 классе.</p> <p>20 марта – 19 апреля – участие обучающихся XI классов в досрочном перлюде ГИА в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.</p> <p>10. Проведение предэкзаменационных работ в IX классах.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	<p>1. Подготовка проектов приказов на сопровождение обучающихся на ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменов по выбору.</p> <p>3. Издание приказа о проведении ВПР.</p> <p>4. Издание приказа о проведении метапредметном региональном мониторинге по естественным наукам в 10 классе</p> <p>5. Издание приказа о проведении предэкзаменационных работ в IX классах.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p>
	<p>1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х и 11-х классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися 9-х и 11-х классов программы по учебным предметам.</p> <p>3. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4. Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов.</p> <p>5. Участие во Всероссийской апробации технологий печати с участниками - 10 марта (биология, английский, КЕГЭ)</p> <p>6. Проведение ВПР - 1 - 25 марта по иностранным языкам, истории, географии, химии, физике, биологии в XI классе.</p> <p>7. Проведение ВПР - 15 марта – 20 мая</p> <ul style="list-style-type: none"> в 4 классах (русский язык, математика, окружающий мир), в 5 классах (русский язык, история, биология). 	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>

<p>Работа с родителями (законными представителями)</p> <p>Работа с родителями педагогическим коллективом</p> <p>Работа с родителями (законными представителями)</p> <p>Работа с родителями педагогическим коллективом</p> <p>Организационно-методическая работа</p> <p>Нормативные документы, локальные акты</p>	<ul style="list-style-type: none"> 6-8 классах (русский язык, математика). <p>2 марта – метапредметный региональный мониторинг по естественным наукам в 10 классе - 2 марта.</p> <p>9. Проведение предэкзаменационных работ в IX классе.</p> <p>1. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющими риск быть недопущенными к прохождению ГИА.</p> <p>2. Проведение «малых» педсоветов с родителями обучающихся 9 –х и 11-х классов, претендентов на получение неудовлетворительных оценок за III четверть. Информирование родителей и выдача уведомлений под подпись.</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	<p>1. Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамены по выбору в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Контроль подготовки обучающихся к экзаменам по выбору в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Участие во Всероссийской апробации технологий печати с участниками - 10 марта (биология, английский, КЕГЭ)</p>	<p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов Учителя-предметники</p> <p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники</p>
	АПРЕЛЬ	
	<p>1. Советание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школы». Вопросы для обсуждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение пробных экзаменов по выбору в формате ЕГЭ; Расписание ГИА в установленные сроки. <p>2. Обеспечение участия обучающихся 9-х и 11-х классов в ГИА в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.</p> <p>3. Оформление пропусков на ГИА и их копий.</p> <p>4. Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА в основной период.</p> <p>5. Выявка списка обучающихся 9-х и 11-х</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Классные руководители 9-х и 11-х классов</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p> <p>Зам. директора по УВР (координатор ГИА)</p>

Работа с обучающимися	классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ЕГЭ.	(координатор ГИА)
	6. Проведение акции «100 баллов для победы»	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	7. Проведение акции «Я сдам ЕГЭ»	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	8. Проведение ВПР в IV – VIII классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	9. Проведение предэкзаменационных работ в XI классе.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	10. 1 апреля – 20 мая Всероссийские проверочные работы по английскому, немецкому языку в 7 классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	11. 21 апреля – 16 мая – участие обучающихся IX классов в досрочном периоде ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	12. Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов и назначение их на экзамены, в т.ч. в форме ЕГЭ. Предоставление пакета документов на обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	Зам. директора по УВР
	13. Издание приказа об утверждении списков обучающихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ.	Директор школы
	14. Издание приказа о направлении обучающихся на пробные ЕГЭ и ОГЭ, о назначении ответственных учителей за сопровождение обучающихся на ЕГЭ и ОГЭ.	Директор школы
15. Издание приказа о проведении предэкзаменационных работ в XI классе.	Директор школы	
16. Издание приказа о проведении проверочных работ по английскому, немецкому языку в 7 классах.	Директор школы	
1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
2. Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющими риск быть недопущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
3. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники	
4. Проведение пробного ЕГЭ.	Учителя-предметники	
5. Проведение ВПР в IV – VIII классах.	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов	

Работа с родителями педагогическим коллективом	6. Проведение акции «100 баллов для победы»	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	7. Проведение акции «Я сдам ЕГЭ»	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	8. Проведение ВПР в IV – VIII классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	9. 1 апреля – 20 мая Всероссийские проверочные работы по английскому, немецкому языку в 7 классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	10. 21 апреля – 16 мая – участие обучающихся IX классов в досрочном периоде ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	1. Информирование классными руководителями 9-х и 11-х классов о результатах пробных работ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	2. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9 и 11 классов, имеющими риск быть недопущенными к прохождению ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. Информирование учителей-предметников по вопросу выставления итоговой отметки по предметам на основании Положения.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
	4. Консультирование учителей-предметников по вопросу аттестации выпускников.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
5. Протоволенное совещание «Анализ результатов пробных ОГЭ и ЕГЭ в 9-х и 11-х классах, тренировочных работ в 9-х классах».	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО	
МАИ		
Организационно-методическая работа	1. Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимся 9-х и 11-х классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	2. Подготовка списка обучающихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на информационном стенде).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. Размещение расписания проведения ГИА на информационном стенде.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	4. Подготовка расписания консультаций учителями-предметниками.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

5. Выдача пропусков выпускникам, допущенных к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
6. Получение уведомлений для обучающихся о сроках и месте проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
7. Инструктаж классных руководителей по оформлению ведомости успеваемости обучающихся для заполнения аттестатов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
8. Инструктирование обучающихся 9-х и 11-х классов: • О правилах участия в ГИА; • О работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
9. Проведение мониторинга обучающихся, являющихся в 2022/2023 учебном году победителями и/или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, установленном Министерством просвещения РФ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
10. Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов. Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организационные моменты участия в ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
11. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
12. Обеспечение участия обучающихся 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
13. Обеспечение работы ППЭ в основной период ГИА.	Директор школы
14. Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
15. 03 мая - проведение итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

Организационно-методическая работа	16. Проведение сочинения по литературе в 10 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	17. 15 мая – проведение итогового сочинения по русскому языку в 9 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	18. Педагогические советы: • «О допуске обучающихся 9-х классов к ГИА-2023»; • «О допуске обучающихся 9-х классов к ГИА-2023».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	1. Оформление протокола педагогов по допуску обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	2. Подготовка приказа о допуске обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	3. Формирование расписания прохождения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	4. Издание приказа на сопровождение обучающихся на экзамен.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	5. Оформление ведомости успеваемости обучающихся для заполнения аттестатов (к 20 мая).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х, 11-х классов	
	6. Прием апелляции о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	7. Издание приказа о проведении итогового сочинения (изложения) по литературе в 11 классе.	Директор школы	
Нормативные документы, локальные акты	8. Издание приказа о проведении сочинения по литературе в 10 классе.	Директор школы	
	9. Издание приказа о проведении итогового содействия по русскому языку в 9 классе.	Директор школы	
	10. Подготовка листов ознакомления обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней по организации ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
	11. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
	Нормативные документы, локальные акты	1. Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Педагог-психолог
		2. Инструктирование обучающихся 9-х и 11-х классов: • О правилах участия в ГИА; • О работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	Работа с обучающимися		

Правилами их заполнения.		
3. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов о местах расположения ШПЗ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
4. Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОЭ.	Учителя-предметники	
5. Оповещение обучающихся о способе их доставки к месту проведения ГИА.	Классные руководители.	
6. Ознакомление обучающихся под подпись с итоговыми результатами успеваемости не позднее 25 мая.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
7. Выдача уведомлений обучающимся.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
8. Проведение итогового сочинения (наложения) по литературе в 11 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
9. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
10. Проведение сочинения по литературе в 10 классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учитель литературы	
11. Всероссийская апробация технологий печати с учащимися -17 мая (русский язык, английский язык, КЕГЭ). Участие обучающихся 11 класса в апробации	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классный руководитель	
1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
2. Уведомление родителей (законных представителей) о неоплате обучающимся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)	
3. Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-х классов. Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организационные моменты участия в ГИА в 2023 году.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	
4. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-х классов о местах расположения ШПЗ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов	

Работа с педагогическим коллективом	5. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о результатах проведения сочинения в 10-м классе.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классный руководитель
	1. Всероссийская апробация технологий печати с учащимися -17 мая (русский язык, английский язык, КЕГЭ)	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) учителя-предметники Классный руководитель
	2. Информационная работа с классными руководителями по заполнению ведомости успеваемости.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	3. Консультирование учителей-предметников по вопросу выставления итоговых отметок до 20 мая.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
	4. Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА на учебной платформе федерального портала	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

ИЮНЬ-ИЮЛЬ

Организационно-методическая работа	1. Педагогические советы.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
	• «Об окончании школы выпускниками 9-ого класса и переводе в 10 классе» • «Об окончании школы выпускниками 11-х классов».	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА». Вопросы для обсуждения: • Анализ качества подготовки выпускников; • Уровень профессиональной компетентии педагогов; • Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам; • Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Классные руководители 9-х и 11-х классов
Нормативные документы, локальные акты	2. Информационное совещание: «Мониторинг результатов ГИА в 2023 году в ОУ». Вопросы для обсуждения: • Мониторинг как процесс целостного прогнозирования и отслеживания качества образовательной подготовки школьников. • ГИА: опыт и проблемы. • ГИА глазами субъектов образовательного процесса: выпускников, родителей, классных руководителей, учителей.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Учителя-предметники
	3. Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
	1. Оформление аттестатов для выпускников 9-х и 11-х классов по результатам сдачи ГИА.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

2.	Подготовка справки о качестве проведения ГИА. Анализ результатов экзаменов.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО
3.	Формирование отчетов по результатам сдачи ГИА.	Учитель-предметники Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО
4.	Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО
5.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2023 года), и представление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга (при необходимости).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
6.	Принем апелляции о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
АВГУСТ		
1.	Совещание при директоре: «Итоги сдачи ГИА в 2023 году. Сравнительный анализ». Вопросы для обсуждения: • Качество организации деятельности школы по подготовке и проведению ГИА. • Результаты подготовительной работы с обучающимися 9-х и 11-х классов. Анализ работы.	Директор школы Зам. директора по УВР (координатор ГИА) Председатели МО
2.	Заседания МО «Анализ результатов сдачи ГИА в 2023 году. Мониторинг».	Председатели МО.
3.	Проведение пелсовета «Анализ результатов ГИА-2023».	Администрация школы
4.	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА-2023 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
5.	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	
7.	Принем апелляции о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
8.	Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

Организационно-методическая работа

9.	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат в основной период ГИА.	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)
10.	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2023 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	Зам. директора по УВР (координатор ГИА)

экзамены в дополнительный период ГИА (4-23 сентября 2023 года), и представление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга.