



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 331  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО  
решением  
Управляющего совета  
ГБОУ школы №331  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол №1  
от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ школы №331  
Невского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ А.С.Балаянц

Приказ №700 от 31.08.2023

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся,  
протокол №1 от 31.08.2023

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета обучающихся,  
протокол №1 от 31.08.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы №331 Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга (далее -ОУ).
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- пунктом 2 ст.30, статьями 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации” от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
  - приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
  - инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга “Об окончании учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года” от 25.04.2016 № 03-20-1483/16-0-0.
- 1.3 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4 Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга( далее Школа) является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## **2.Перевод обучающихся из школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.**

Перевод обучающегося из Школы, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

- а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- б) в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в) в случае приостановления действия лицензии.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **2.1. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей(законных представителей)**

2.1.1 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;
- б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии

свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

- в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.1.2 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- 2) дата рождения;
- 3) класс и профиль обучения (при наличии);
- 4) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.1.3 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

Школа в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Школа издает:

- приказ с указанием даты и места выбытия обучающегося;
- в алфавитную книгу вносится запись о выбытии обучающегося с указанием № приказа об отчислении и места выбытия;
- реквизиты приказа об отчислении обучающегося вносятся в АСУ «Параграф»;
- в личном деле обучающегося делаются соответствующие записи о выбытии из Школы
- в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела обучающегося.

2.1.4 Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Школы не допускается.

2.1.5 Документы: личное дело обучающегося, справку о периоде обучения из школы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1.6. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся .

2.1.7. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется

распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.1.8 Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **2. 2 Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии.**

2.2.1 При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод

2.2.2 О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию.

2.2.3 Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;
- г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;
- д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента

внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»<sup>4</sup> (далее — Реестр организаций).

2.2.4 Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.2.1 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- а) информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

2.2.5 Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.2.6 Школа доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.2.7 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

2.2.8 После получения соответствующих письменных согласий лиц, Школа издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

2.2.9 Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

2.2.10 На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.2.11 В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

### **3. Порядок и основание перевода обучающихся.**

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.
- 3.2. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.
- 3.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и(или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей)

- оставляются на повторное обучение.
- 3.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и(или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и(или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).
- 3.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации приказом директора Школы создается комиссия.
- 3.6. Школа в целях организованного окончания текущего учебного года вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и(или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.
- 3.7. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и(или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по усмотрению родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение;
  - переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
  - переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.8. Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и(или) созданию специальных условий для получения образования.
- 3.9. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и(или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
- 3.10. Не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и(или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за четвертый класс.
- 3.11 Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) образовательного учреждения в случае наличия мест в параллельном классе. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели является мотивированное желание родителей (законных представителей) обучающегося. Внутришкольный перевод обучающихся из класса в класс одной параллели производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Школы.

#### **4. Порядок отчисления обучающихся по обстоятельствам не зависящим от воли родителей.**

- 4.1. Отчисление обучающегося “по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и «Школа” возможно в следующих случаях:
- в связи с решением суда о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;
  - на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав “о направлении несовершеннолетнего в учебно- воспитательное учреждение открытого типа”;
  - в связи с определением обучающегося в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям) на основании постановления органов социальной защиты;
  - в связи со смертью обучающегося, на основании свидетельства о смерти.
- 4.2. Отчисление обучающегося “в связи с решением суда о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа”

производится в соответствии с Федеральным законом “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” от 24.06.1999 №120-ФЗ (с изменениями).

- 4.3. Отчисление обучающегося на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав “о направлении несовершеннолетнего в учебно-воспитательное учреждение открытого типа” производится в соответствии с Федеральным законом “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с изменениями).
- 4.4. Отчисление “в связи с определением обучающегося в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационные центры, социальные приюты, центры помощи детям)” осуществляется на основании решения органов опеки и попечительства в соответствии с Федеральным законом “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних” от 24.06.1999 № 120-ФЗ (с изменениями). Личное дело обучающегося передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.
- 4.5. Отчисление “в связи со смертью обучающегося” производится на основании свидетельства о смерти.
- 4.6. Отчисление обучающегося без продолжения общего образования является нарушением законодательства Российской Федерации в области образования. Ответственность за данное нарушение несет директор ОУ и родители (законные представители) обучающегося.

## **5 Порядок оформления получения обучающимися образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)**

5.1 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования; среднее общее образование – в форме самообразования.

5.2 Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 ст. 34 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.3 Лица, осваивающие основную образовательную программу в формах семейного образования и самообразования, обучающиеся по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в любой образовательной организации в установленном порядке.

5.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

5.5 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают

получать образование в образовательной организации.

5.6 Родители (законные представители) обучающегося при выборе им освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), информируют об этом выборе отдел образования Невского района.

При выборе обучающимся освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), родители (законные представители) вышеуказанной категории обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлениями об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте; об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- формы получения образования.

Родители (законные представители) обучающегося предъявляют документ, удостоверяющий личность, оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

Порядок действий ОУ:

5.7 ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательной организации в связи с выбором получения образования в формах семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации).

5.8 ОУ издает приказ и ведёт электронный учет движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

5.8.1 ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга:

- издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в базу данных участников ГИА;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в базы данных участников ГИА;
- подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах



семейного образования и самообразования);

- заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в формах семейного образования, в стандартизированной форме;
- организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- информирует районный орган управления образования о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения его обучения в образовательной организации;
- предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы, обеспечивающие предоставление гражданам государственных услуг в электронном виде.

### **6 Восстановление обучающихся в школе**

- 6.1 Право на восстановление в ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга имеют лица, ранее отчисленные из ОУ и не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 6.2 Восстановление в ГБОУ школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга проводится в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 6.3 Восстановление в ОУ производится приказом директора на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

### **7 Заключительные положения**

- 7.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению и исключению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и Школой, регулируются конфликтной комиссией отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
- 7.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа директора ГБОУ школы №331 Невского района Санкт-Петербурга и действует до принятия новой редакции.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 331  
Невского района Санкт-Петербурга

ул Бабушкина, 65, Санкт-Петербург, 192171

Телефон/факс: (812) 417-61-44

E-mail: info.shkola331@obr.gov.spb.ru

ОКПО 44315756 ОКОГУ 23010

ОГРН 1027806080367

ИНН/КПП 7811066870 / 781101001

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка об обучении

Данная справка дана -----, -. рождения, в том, что она с ----- по -----г.  
обучалась в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя  
общеобразовательная школа № 331 Невского района Санкт-Петербурга, в \_\_\_\_\_ учебном  
году в \_\_\_\_\_ классе и получила по учебным предметам следующие отметки:

№	Наименование учебных предметов	Текущие отметки
1	Русский язык	
2	Литературное чтение	
3	Математика	
4	Иностранный язык( английский)	
5	Окружающий мир	
6	Изобразительное искусство	
7	Технология	
8	Музыка	
9	Физическая культура	

Директор ГБОУ школы № 331  
Невского района Санкт-Петербурга

А.С.Балаянц